

厦门大学嘉庚学院英语专业人才培养方案（050201）

（2019年）

一、培养目标

本专业培养具有扎实英语语言能力、较高的综合素养、较广泛文化知识、德智体美劳全面发展的高级英语专业人才。要求学生具有扎实的英语语言基础和熟练的听、说、读、写、译和跨文化交际能力；掌握语言和文学的基本理论知识；了解我国国情和英语国家的社会和文化；具有一定的第二外语实际应用能力；具有较强的创新意识、逻辑思维能力和实际工作能力。能在教育、外事、经贸、文化宣传、新闻、旅游等部门从事外事、翻译、教育和管理工作的，也可以进一步攻读本专业或相关专业的硕士学位。

二、培养规格

1. 素质要求

- 1.1 具有正确的世界观、人生观和价值观
- 1.2 具有健康的体魄、健全的人格和高尚的品德
- 1.3 具有良好的公民意识和社会责任感
- 1.4 具有良好的英语语言文学专业素养
- 1.5 具有良好的人文与科学素养
- 1.6 具有良好的心理素质和团队合作精神

2. 能力要求

- 2.1 掌握良好的英语及第二外语听说读写译能力
- 2.2 具有文学赏析、跨文化能力
- 2.3 具有自主学习语言技能的能力
- 2.4 具有良好的信息技术应用能力
- 2.5 具有良好的双语沟通交流与表达能力
- 2.6 具有良好的批判性、创新性思维能力
- 2.7 具有良好的团队协作与领导能力

3. 知识要求

- 3.1 掌握良好的英语及第二外语语言知识
- 3.2 具有较宽阔的商务视野，了解国际商务基础理论
- 3.3 掌握口笔译的相关理论与技巧，具备多种主题翻译的知识
- 3.4 了解不同文化之间的差异，熟悉中外语言文化知识
- 3.5 具备人文社会科学与自然科学基础知识
- 3.6 了解基础的英语语言学及教育学理论
- 3.7 掌握一定的外国文学理论知识

三、学制及学习年限：学制四年，学习年限三至六年。

四、学分说明：毕业最低总学分155。

五、授予学位：文学学士。

课程设置与学分分配表

类别	课程名称	课程学分数			课程学时数			建议修读学期、周学时/学分合计							
		合计	理论	实践	合计	理论	实践	一	二	三	四	五	六	七	八
技能教育模块	技能必修课	22	11	11	480	178	302	3	3	6	4	3	3		
	计算机基础	1	1		32	18	14	1+1							
	第二外语(日/法) I	3	2	1	64	32	32			2+2					
	第二外语(日/法) II	3	2	1	64	32	32				2+2				
	第二外语(日/法) III	3	2	1	64	32	32					2+2			
	第二外语(日/法) IV	3	2	1	64	32	32						2+2		
	军事训练	1		1	3周		3周	3周							
	体育 I	1		1	32		32	2							
	体育 II	1		1	32		32		2						
	体育 III	1		1	32		32			2					
	体育 IV	1		1	32		32				2				
	生涯规划-探索与管理	2	1	1	32	16	16		1+1						
	创新与创业基础	2	1	1	32	16	16			1+1					
技能选修课	技能选修课	10	5	5	160	80	80		2		2	4	2		
	技能选修课课程详见每学期开课计划。学生修满要求学分即可。 鼓励学生积极参加各类创新创业实践活动。学生参加学校认可的学科竞赛、学术科研、社会实践、创业实践以及其他创新创业实践活动，可依学校规定认可为技能选修课学分。 鼓励学生选修各专业开设的融合双创教育的实训实践类课程。														
通识教育模块	通识必修课	21	15	6	416	272	144	7	4	5	3				2
	《形势与政策》每学期开设至少8学时，在综合考核合格的基础上，统一至毕业前最后一学期给定2学分。														
	军事理论	2	2		32	32			2						
	大学语文	2	2		32	32			2						
	大学生心理健康教育	1	1		16	16		1							
	思想道德修养与法律基础	2	2		32	32		2							
	思想道德修养与法律基础实践	1		1	16		16	1							
	中国近现代史纲要	2	2		32	32		2							
	中国近现代史纲要实践	1		1	16		16	1							
	马克思主义基本原理	2	2		32	32					2				
	马克思主义基本原理实践	1		1	16		16				1				
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	2		32	32				2					
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论实践	3		3	96		96			6					
	形势与政策	2	2		64	64									2
通识选修课	通识选修课	14	12	2	256	192	64		2		2	4	6		
	通识选修课课程详见每学期开课计划。 修读要求：人文艺术类、社会科学类、自然科学类等三大类课程每类至少修读2学分。														
专业必修课	专业必修课	39	23	16	832	410	422	11	10	5	3	5	5		
	基础英语 I	4	3	1	96	54	42	3+3							
	基础英语 II	4	3	1	96	54	42		3+3						
	基础英语 III	3	2	1	64	32	32			2+2					
	基础英语 IV	3	2	1	64	32	32				2+2				

课程设置与学分配表

类别	课程名称	课程学分数			课程学时数			建议修读学期、周学时/学分合计							
		合计	理论	实践	合计	理论	实践	一	二	三	四	五	六	七	八
专业必修课	高级英语 I	3	2	1	64	32	32					2+2			
	高级英语 II	3	2	1	64	32	32						2+2		
	英语泛读 I	2	1	1	32	16	16	1+1							
	英语泛读 II	2	1	1	32	16	16		1+1						
	英语口语 I	1		1	32	6	26	2							
	英语口语 II	1		1	32	6	26		2						
	英语听力 I	1		1	32	6	26	2							
	英语听力 II	1		1	32	6	26		2						
	英语语音(英语)	1		1	32	6	26	2							
	英语语法与写作	2	1	1	32	16	16	1+1							
	英语写作 I	2	1	1	32	16	16		1+1						
	英语写作 II	2	1	1	32	16	16			1+1					
	英国文学	2	2		32	32						2			
	美国文学	2	2		32	32							2		
专业选修课		36	22	14	596.8	352.2	244.6		2	7	7	8	6	6	
修读要求： 1. 课程组A的所有课程对所有方向学生开放选修，至少选修20学分。 2. 学生根据个人兴趣爱好和专长选择商务英语或英语口语笔译作为主修方向。 3. 课程组B仅对商务英语方向学生开放选修，应至少选修16学分。 4. 课程组C仅对英语口语笔译方向学生开放选修，应至少选修16学分。 5. 选修课的选修学期为起始修读学期，后续学期也可修读。															
课程组A(专业知识课程组)															
专业教育模块	英语语言学概论	2	2		32	32							2		
	英语教学法	2	1	1	32	16	16							1+1	
	英语泛读III	2	1	1	32	16	16			1+1					
	英语词汇学	2	1	1	32	16	16				1+1				
	英语影视作品赏析	2	2		32	32					2				
	美国政治制度简介	2	1	1	32	16	16					1+1			
	英语外报外刊选读	2	2		32	32								2	
	高级英语听说 I	1		1	32	6	26			2					
	高级英语听说 II	1		1	32	6	26				2				
	英语新闻听力	2	1	1	32	16	16					1+1			
	英语综合技能 I	2	1	1	32	16	16		1+1						
	英语综合技能 II	2	1	1	32	16	16			1+1					
	外贸英语写作	2	1	1	32	16	16					1+1			
	英语应用文写作	2	1	1	32	16	16						1+1		
	学术英语写作	2	1	1	32	16	16							1+1	
	跨文化交际	2	1	1	32	16	16				1+1				
	英语国家社会与文化	2	2		32	32							2		
英语自主学习与批判性思考(英文授	2	1	1	32	16	16							1+1		
中国社会与文化(英文授课)	2	2		32	32							2			
世界城市文化	2	1	1	32	16	16					1+1				
圣经故事选读	2	2		32	32			2							

课程设置与学分配表

类别	课程名称	课程学分数			课程学时数			建议修读学期、周学时/学分合计							
		合计	理论	实践	合计	理论	实践	一	二	三	四	五	六	七	八
课程组B(国际商务英语方向课程组)															
	商务英语阅读 I	2	1	1	32	16	16			1+1					
	商务英语阅读 II	2	1	1	32	16	16				1+1				
	商务英汉翻译	2	1	1	32	16	16			1+1					
	商务汉英翻译	2	1	1	32	16	16				1+1				
	商务英语口译	2	1	1	32	16	16					1+1			
	经济学原理(英文授课)	2	2		32	32					2				
	营销学原理(B)(英文授课)	2	2		32	32						2			
	国际商务概论(英文授课)	2	2		32	32							2		
	国际商务基础战略(英文授课)	3	2	1	64	32	32				2+2				
	会展英语	2	1	1	32	16	16						1+1		
	国际结算与单证(英文授课)	2	1	1	32	16	16						1+1		
课程组C(英语口语笔译方向课程组)															
	基础笔译 I	2	1	1	32	16	16			1+1					
	基础笔译 II	2	1	1	32	16	16				1+1				
	英汉专题翻译	2	1	1	32	16	16					1+1			
	汉英专题翻译	2	1	1	32	16	16						1+1		
	基础口译 I	2	1	1	32	16	16			1+1					
	基础口译 II	2	1	1	32	16	16				1+1				
	英语专题口译 I	2	1	1	32	16	16					1+1			
	英语专题口译 II	2	1	1	32	16	16						1+1		
	英汉语言对比研究	2	1	1	32	16	16					1+1			
	英语视译	2	1	1	32	16	16							1+1	
实习与实践	实习与实践	13		13	26周		26周		1		1		1	4	6
	教学实践 I:英语语言知识模块	1		1	2周		2周		2周						
	教学实践 II:英语语言艺术模块	1		1	2周		2周				2周				
	教学实践 III:英语语言综合应用模块	1		1	2周		2周						2周		
	毕业实习(英语)	4		4	8周		8周							8周	
	毕业论文(英语)	6		6	12周		12周								12周
学分、学时总计及学分学期分布		155	88	67	2741	1484	1257	21	24	23	22	24	23	10	8

学期教学活动安排情况

项目周数		课程教学周	实践教学周	军事训练	复习考试周	毕业实习	毕业论文(设计)及答辩	教研活动周	合计
学年学期									
一	1	16		(3)	2			1	19
	2	16	2		2			1	21
二	3	16			2			1	19
	4	16	2		2			1	21
三	5	16			2			1	19
	6	16	2		2			1	21
四	7	16			2	(8)	(12)	1	19
	8	16			2			1	19
合计		128	6	(3)	16	(8)	(12)	8	158

备注：教研活动周于期末考试后进行，学生不需参与。

培养规格实现矩阵图

课程类别	课程名称	培养规格																			
		素质要求						能力要求							知识要求						
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7
技能必修课	计算机基础					√					√	√							√		
	第二外语(日/法)(I, II, III, IV)	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√				√	√	
	军事训练	√	√				√					√		√							
	体育(I, II, III, IV)		√				√							√							
	生涯规划-探索与管理	√		√			√					√	√	√							
	创新与创业基础			√			√					√	√	√							
通识必修课	军事理论	√		√			√					√	√	√							
	大学语文	√		√		√	√			√		√	√	√						√	
	大学生心理健康教育	√	√	√			√					√	√	√							
	思想道德修养与法律基础	√	√	√			√					√	√	√						√	
	思想道德修养与法律基础实践	√	√	√			√					√	√	√						√	
	中国近现代史纲要	√	√	√			√					√	√	√						√	
	中国近现代史纲要实践	√	√	√			√					√	√	√						√	
	马克思主义基本原理	√	√	√			√					√	√	√						√	
	马克思主义基本原理实践	√	√	√			√					√	√	√						√	
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	√	√	√			√					√	√	√						√	
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论实践	√	√	√			√					√	√	√						√	
形势与政策	√	√	√			√					√	√	√						√		
	基础英语(I, II, III, IV)	√		√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√	√	√
	高级英语(I, II)	√		√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√	√	√
	英语泛读(I, II)	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√	√	√
	英语口语(I, II)	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		

课程类别	课程名称	培养规格																			
		素质要求						能力要求							知识要求						
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7
专业必修课	英语听力(I, II)	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		
	英语语音(英语)	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√						
	英语语法与写作	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√						
	英语写作(I, II)	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√				√		
	英国文学	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√					√	√
	美国文学	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√					√	√
专业选修课	英语语言学概论				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√		√	
	英语教学法				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√		√	
	英语泛读III	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√		√	√	√		√
	英语词汇学				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√						
	英语影视作品赏析	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		√
	美国政治制度简介	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		
	英语外报外刊选读	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		
	高级英语听说(I, II)	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		
	英语新闻听力	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√						
	英语综合技能(I, II)	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√						
	外贸英语写作				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√		√			
	英语应用文写作				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√					
	学术英语写作				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						
	跨文化交际	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		
	英语国家社会与文化	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		
	英语自主学习与批判性思考(英文授 课)	√			√	√	√	√		√	√		√	√	√				√	√	
	中国社会与文化(英文授课)	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		
	世界城市文化	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√		
圣经故事选读	√			√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√			

课程类别	课程名称	培养规格																			
		素质要求						能力要求							知识要求						
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7
	商务英语阅读(I, II)				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√					
	商务英汉翻译				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√				
	商务汉英翻译				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√				
	商务英语口译				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√				
	经济学原理(英文授课)				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√					
	营销学原理(B)(英文授课)				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√					
	国际商务概论(英文授课)				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√					
	国际商务基础战略(英文授课)				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√					
	会展英语				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√					
	国际结算与单证(英文授课)				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√					
	基础笔译(I, II)				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√		√				
	英汉专题翻译				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√				
	汉英专题翻译				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√				
	基础口译(I, II)				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√		√				
	英语专题口译(I, II)				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√				
	英汉语言对比研究				√	√	√	√	√	√		√	√	√	√		√	√	√		
	英语视译				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√				
实习与实践	教学实践 I : 英语语言知识模块				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	教学实践 II : 英语语言艺术模块				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	教学实践 III : 英语语言综合应用模块				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	毕业实习(英语)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	毕业论文(英语)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√